

Условия партнерской программы ООО «Бизнес-остров»

Россия, г. Самара

Дата размещения: 1 марта 2022 г.

Дата вступления в силу: 1 марта 2022 г.

1. ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

1.1. Для целей настоящего документа приведенные ниже термины имеют следующие значения:

Условия — настоящий документ «Условия партнёрской программы ООО «Бизнес-остров», размещенный в Интернете по адресу <https://partners.businessisland.ru/usloviya-partnyorskoy-programmy>, включая все документы, указанные в нем.

Договор — договор об оказании услуг между Исполнителем и ООО «Бизнес-остров», который заключается в порядке, предусмотренном разделом 3 Условий.

Сайт – принадлежащий Заказчику вебсайт <https://partners.businessisland.ru>

Стороны – ООО «Бизнес-остров» (далее – Заказчик) и Исполнитель.

Клиент – юридическое лицо или индивидуальный предприниматель, или специально уполномоченное юридическим лицом физическое лицо, представляющее интересы юридического лица или индивидуального предпринимателя на законном основании, заинтересованное в приобретении продуктов и услуг Партнёров Заказчика.

Услуга – поиск заинтересованных в приобретении продуктов и услуг Партнёров Заказчика юридических лиц и индивидуальных предпринимателей и размещение в Личном кабинете Электронных заявок.

Партнёры Заказчика – юридические лица, предлагающие на рынке услуги и продукты для бизнеса: банки, предлагающие услуги расчётно-кассового обслуживания, бухгалтерские компании, предлагающие услуги бухгалтерского обслуживания, и т.д.

Личный кабинет – это личный кабинет Исполнителя на Сайте Заказчика, доступный по индивидуальному логину и паролю, предоставленный Заказчиком Исполнителю в целях отправки последним Электронных Заявок на продукты и услуги Партнёров Заказчика и информирования Исполнителя о суммах его вознаграждения.

Электронная Заявка (далее – Заявка) – заполненная в Личном кабинете Исполнителя анкета Клиента на размещённый на Сайте Заказчика продукт или услугу Партнёра Заказчика, содержащая в себе наименование продукта или услуги, а также следующую информацию о Клиенте: наименование компании или ИП, ИНН, город, имя, контактный телефон, адрес электронной почты. Заявка действительна не более 60 рабочих дней. Условия срока действия Заявки могут различаться, в этом случае срок действия заявки указывается на странице формирования Заявки справа от наименования Партнёра Заказчика.

Отчёт – данные систем автоматизированного учета информации Заказчика, которые содержат сведения о количестве Заявок, подтверждённых Заказчиком за календарный месяц.

Баланс – величина вознаграждения Исполнителя за вычетом ранее перечисленных Исполнителю сумм вознаграждения, отображаемая в Личном кабинете.

1.2. В Условиях могут быть использованы термины, не определенные в пункте 1.1. В этом случае толкование такого термина производится в соответствии с текстом настоящих Условий. В случае отсутствия однозначного толкования термина в тексте Условий следует руководствоваться толкованием термина, определенным: в первую очередь – действующим законодательством, затем - сложившимся (общеупотребимым) в сети Интернет.

2. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

2.1. Предметом Договора, заключаемого Сторонами в порядке, предусмотренном разделом 3, является оказание Услуг Исполнителем Заказчику согласно условиям, изложенным в настоящем документе.

3. ПОРЯДОК ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА

3.1. Принятие и соблюдение Исполнителем требований и положений, предусмотренных настоящими Условиями, а также изложенных в Пользовательском соглашении (<https://partners.businessisland.ru/polzovatelskoe-soglashenie>) и в других документах, указанных в Условиях, является обязательным для целей оказания Исполнителем Услуг Заказчику.

3.2. Исполнитель приступает к предоставлению Услуг Заказчику только после совокупного выполнения следующих условий:

3.2.1. Исполнитель зарегистрировался как пользователь на Сайте Заказчика, заполнив регистрационную форму по адресу <https://partners.businessisland.ru/registration/>

4. УСЛОВИЯ И ПОРЯДОК ИСПОЛНЕНИЯ ДОГОВОРА

4.1. Исполнитель приступает к оказанию Услуг Заказчику только после выполнения условий, предусмотренных разделом 3 настоящих Условий.

4.2. Исполнитель обязуется не публиковать и не передавать через сеть Интернет любую информацию, порочащую Заказчика, воздерживаться от совершения действий, в результате совершения которых может быть нанесен вред деловой репутации Заказчика.

4.3. Заказчик оставляет за собой право взыскивать с Исполнителя издержки на судебные разбирательства, компенсации, штрафы, технические ремонтные работы и другие издержки, возникшие вследствие деятельности Исполнителя, нарушающей настоящие условия или действующее законодательство.

4.4. Заказчик оставляет за собой право заблокировать Исполнителю доступ к отправке Заявок при получении более 10 жалоб на Заявки Исполнителя от Партнёров Заказчика, уведомив исполнителя посредством электронной почты, указанной в качестве логина Исполнителем при регистрации, или сообщения в Личном кабинете

4.5. Заказчик предоставляет Исполнителю возможность ознакомления с данными статистики в отношении отправленных Заявок и вознаграждения Исполнителя через Личный кабинет, при этом:

4.5.1. Данные статистики, признаются Сторонами Конфиденциальной Информацией;

4.5.2. Доступ к Личному кабинету осуществляется с использованием уникальных логина и пароля Исполнителя. Владелец самостоятельно изменяет пароль, используемый для доступа к Личному кабинету;

4.5.3. Все действия, совершенные с использованием логина и пароля Исполнителя в отношении учетной записи, признаются совершенными Исполнителем. Исполнитель самостоятельно несёт ответственность за сохранность средств доступа к Личному кабинету (логина и пароля) и обязуется предпринимать меры для обеспечения их конфиденциальности. Заказчик не несет ответственности за несанкционированный доступ к Личному кабинету Исполнителя третьих лиц, осуществленный с использованием его логина и пароля.

4.5.4. Стороны признают, что в целях исполнения Договора, в частности, для подтверждения оказанных Услуг в соответствии с предметом Договора, а равно момента начала и периода оказания, объема Услуг, используются исключительно данные Отчётов в Личном кабинете Исполнителя.

4.6. Исполнитель подтверждает, что он: а) полностью ознакомился с настоящими Условиями, а также Политикой конфиденциальности и Пользовательским Соглашением, б) полностью понимает предмет Условий и Договора, в) полностью понимает значение и последствия своих действий по заключению и исполнению Договора.

5. ВОЗНАГРАЖДЕНИЕ И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

5.1. За оказание Услуг по Договору Заказчик выплачивает Исполнителю вознаграждение на условиях, изложенных ниже.

5.2. Размер вознаграждения исполнителя определяется в соответствии с условиями, отображёнными в Личном кабинете Исполнителя на момент подачи Заявки.

5.3. Заказчик имеет право в одностороннем порядке изменять тарифы, условия и сроки оплаты услуг Исполнителя, уведомив о таких изменениях Исполнителя в Личном кабинете Исполнителя.

5.4. Оплата вознаграждения за оказанные Услуги производится при совокупном выполнении следующих условий:

5.4.1. Заказчик получил подписанный Исполнителем оригинал Договора, Акта, Счет-фактуры (если актуально),

5.4.2. Минимальная сумма к оплате составляет не менее 2 000 (двух тысяч) рублей.

5.5. При исполнении пунктов 3.2 и 5.4.2. Исполнитель обязуется предоставить Акт, Счёт и Счёт-фактуру (если актуально) на стоимость оказанных услуг не реже 1 раза в год последним календарным днем года.

5.6. Акт на сумму вознаграждения, подлежащей уплате Исполнителю, формируется в Личном кабинете Исполнителя не чаще одного раза за календарный месяц.

5.7. Сдача-приемка Услуг по Договору оформляется Актом сдачи-приемки оказанных услуг (далее - «Акт»), размещаемым в Личном кабинете Исполнителя.

5.8. Оплата Вознаграждения осуществляется Заказчиком на основании Акта и счёта путем перечисления суммы вознаграждения Исполнителя на реквизиты Исполнителя, указанные им в Договоре. Заказчик выплачивает вознаграждение в соответствии с таким Актом в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты подписания оригинала Акта Сторонами.

5.9. Все расчеты по Договору производятся в российских рублях.

5.10. Все свои личные налоговые или любые другие обязательства Исполнитель обязан выполнять самостоятельно, согласно законодательству своей страны. Заказчик абсолютно свободен от необходимости контролировать любые отношения Исполнителя по любым обязательствам Исполнителя.

5.11. В случае досрочного расторжения Договора Заказчик начисляет и выплачивает Исполнителю вознаграждение в размере стоимости фактически оказанных Исполнителем Заказчику Услуг.

6. УВЕДОМЛЕНИЯ И ОБМЕН ИНФОРМАЦИЕЙ

6.1. Обмен документами и информацией по настоящему Договору производится Сторонами по адресам, указанным в Договоре, а также по адресам электронной почты, согласно разделу 3 Условий.

6.2. В случаях обмена информацией через Личный кабинет, ознакомление с информацией находится в пределах контроля и ответственности Исполнителя, который должен самостоятельно отслеживать появление и изменение информации, уведомлений и документов в Личном кабинете Исполнителя.

7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ И ОГРАНИЧЕНИЕ ОТВЕТСТВЕННОСТИ

7.1. За нарушение условий Договора Стороны несут ответственность в соответствии с Договором и действующим законодательством РФ.

7.2. Все спорные вопросы, возникшие в результате привлечения Клиентов Исполнителем, в том числе претензии третьих лиц, чьи интересы нарушены в результате такого привлечения, разрешаются силами и за счет средств Исполнителя.

7.3. Ни одна из Сторон в связи с исполнением Договора не несет никакой ответственности перед другой Стороной и/или ее клиентами (заказчиками, партнерами) за упущенную выгоду Стороны и/или третьих лиц, вне зависимости от того, могла ли Сторона предвидеть возможность причинения таких убытков в конкретной ситуации или нет.

8. СРОК ДЕЙСТВИЯ И ИЗМЕНЕНИЕ УСЛОВИЙ

8.1. Данные Условия вступают в силу с даты, указанной в графе «Дата вступления в силу» выше, и сохраняют свою силу до отмены или замены Условий Заказчиком.

8.2. Заказчик сохраняет за собой право в любое время по своему усмотрению вносить изменения и дополнения в настоящий документ и/или отменять Условия (включая документы, указанные в настоящих Условиях). В случае внесения изменений в Условия (в том числе в документы, указанные в настоящих Условиях) Заказчиком, такие изменения вступают в силу в момент размещения измененного текста Условий (документов, указанных в настоящих Условиях) в Интернете по адресу, указанному в пункте 1.1 Условий, если при размещении не указывается иная дата вступления таких изменений в силу.

8.3. Исполнитель подтверждает и соглашается, что изменения, внесенные в Условия, влекут за собой внесение таких изменений в Договор, распространяющие свое действие на отношения Сторон, и такие изменения в Договор вступают в силу одновременно с изменениями в Условиях.

9. РАСТОРЖЕНИЕ ДОГОВОРА

9.1. Договор может быть расторгнут:

9.1.1. в любое время по соглашению Сторон;

9.1.2. Заказчиком незамедлительно путем направления письменного уведомления Владельцу в случае нарушения Исполнителем настоящих Условий;

9.1.3. любой из Сторон после направления другой Стороне уведомления по электронной почте не позднее, чем за 5 (пять) рабочих дней;

9.1.4. по иным основаниям, указанным в Условиях и/или действующем законодательстве.

9.2. Обязательства Сторон по Договору, которые в силу своего характера должны сохранять свое действие (включая обязательства, касающиеся конфиденциальности, порядка оплаты, использования информации, защита персональный данных, но не ограничиваясь вышеизложенным), сохраняют свою юридическую силу после расторжения Договора.

9.3. Расторжение Договора по любому основанию не освобождает Стороны от ответственности за нарушение условий Договора, возникшее в течение срока его действия.

10. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

10.1. Договор и его исполнение регулируется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

10.2. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть между Сторонами по вопросам, не нашедшим своего разрешения в тексте настоящих Условий или Договора, будут разрешаться путем переговоров.

10.3. В случае не достижения согласия при проведении переговоров Стороны направляют друг другу претензии, которые должны быть рассмотрены в течение десяти календарных дней с момента получения. К претензии должны быть приложены документы, подтверждающие предъявляемые требования. Претензия направляется заказным письмом с уведомлением о вручении, документы прикладываются к претензии в форме надлежащим образом заверенных копий.

10.4. Если Стороны не придут к соглашению, то споры и разногласия подлежат разрешению в Арбитражном суде г. Самары.

10.5. Обо всех изменениях юридических и почтовых адресов, правового статуса и банковских реквизитов Стороны обязаны незамедлительно уведомить друг друга.

11. РЕКВИЗИТЫ КОМПАНИИ

ООО «Бизнес-остров»

Юридический адрес:

443015, Самарская обл, г. Самара, ул. Главная, д.3, офис 11

ИНН/КПП 6314047716/631401001

Номер расчетного счета: 40702810207000027686

Наименование банка: ПАО Сбербанк

Корреспондентский счет: 30101810100000000633

БИК: 041403633

Контакты:

partners@liderbiznesa.ru

Дата: 1 марта 2022 г.